

Bienvenue chez The English Institute. Vous trouverez ci-dessous des informations pratiques concernant le déroulé de votre formation:

Votre interlocuteur et professeur :

Claire Chatwin

CELTA, BA Hons Langues Vivantes, 25 ans d'expérience dans l'enseignement d'anglais.

tél : 04 67 66 17 33

englishinstitutemontpellier@gmail.com

06 22 15 54 25

(Réfèrent pédagogique, administratif et handicap)

Conditions générales et déroulé de la formation :

Pendant les cours particuliers “face to face” avec le professeur, on met l'accent sur le travail à l'oral, l'explication et les activités interactives (jeux de vocabulaire, grammaire). Après chaque séance en présentiel, votre professeur vous indiquera des exercices à faire sur le site d'e-learning (listening, reading, writing, grammar, vocabulary) et le vocabulaire à réviser sur le blog. L'adresse du blog vous sera transmise lors de votre premier cours. Les exercices à faire à la maison seront indiqués sur votre blog dans la partie “POSTS”. Le professeur a un accès à votre compte e-learning et pourra suivre votre progrès. Après chaque unité pédagogique, il y a un test d'évaluation à compléter sur le site qui se rajoutera à votre livret d'évaluations en ligne.

Pour les cours en visio, un lien Google Meet vous sera envoyé avant le cours.

Connection E-learning - English File

Pour vous connecter à English File online, cliquez sur la page "e-learning" du blog avec votre nom d'utilisateur et mot de passe.

[Guide - Online Practice English File](#)

Conditions Général d'Utilisation du site English File Online

[Video](#)

Entretiens

Pour les stages d'une durée plus longue (plus de 40 heures), nous effectuerons un entretien pédagogique de milieu de stage pour re-évaluer les objectifs et pour avoir un retour de votre part concernant la formation.

Livret de Compétences :

Le professeur tient un livret de compétences personnalisé pour chaque apprenant, ou il se trouve un checklist des compétences pour chaque unité

pédagogique. Au fur et à mesure, on coche les compétences acquises.

Evaluations

Sur le site de English File Online Learning, il y a des tests réguliers "Check your progress", vous permettant d'auto-évaluer votre niveau. Les résultats de ces tests, ainsi que les résultats des exercices online, sont enregistrés dans le livret de résultats sur ce site et accessible par le stagiaire et le formateur.

Test de fin de stage :

Nous effectuerons un bilan de fin de stage (entretien) avec une évaluation des compétences acquises. Il y a aussi un test de fin de stage (English Institute), ainsi que le test certifiant, (pour les formations certifiantes).

Annulation des cours :

Nous vous demandons de nous prévenir pour toute annulation de cours. En cas d'empêchement exceptionnel, vous avez la possibilité de reporter un cours avec un préavis de 48 heures ouvrées en nous contactant au 06 22 15 54 25 et par mail. (Pour une annulation dans un délai inférieur, le cours sera considéré comme pris et nous vous demanderons de signer la feuille d'émargement correspondante.)

Durée et Calendrier de la formation

Pour les dates de début et fin de stage, veuillez consulter votre programme de formation.

Les dates et horaires précises des cours sont souples et modifiables d'une semaine à l'autre. En général, nous planifions ensemble les horaires des cours 2 ou 3 semaine en avance.

Livret d'Accueil et Règlement Intérieur

Vous pouvez consulter ces documents à l'institut ou bien en suivant le lien sur notre site web.